

अ) मुदत कर्ज :-

कर्जमंजूरीबाबत पात्रता व निकष :-

१. पगारदार सहकारी संस्थांना अलीकडील शासकीय लेखापरिक्षणात 'अ' व 'ब' वर्ग मिळालेला आहे अशाच संस्थांना मासिक सरासरी सभासद कर्ज वसुली तसेच कर्ज परतफेड क्षमता विचारात घेऊन त्यांचे स्वनिधीचे २ पटीपर्यंत मुदत कर्ज कमाल ३६ महिने मुदतीने मासिक परतफेड हप्त्याने मंजूर करण्यात येईल.
२. प्रथम कर्ज मागणी करणाऱ्यांना 'अ' व 'ब' वर्गातील संस्थांना त्यांचे स्वनिधी इतपत मुदत कर्ज कमाल ३६ महिने मुदतीने मासिक परतफेड हप्त्याने मंजूर करण्यात येईल.
३. संस्थेने किमान ६ महिन्यांपर्यंत बँकेशी केलेले व्यवहार समाधानकारक असल्यास नवीन मुदत कर्ज मागणीस संस्था पात्र राहील.
४. संस्थेस प्रत्यक्ष कर्ज उचल सभासद कर्ज चालू येणेबाकीच्या ७०% पर्यंत दिली जाईल.
५. राखीव निधी व गुंतवणुकीस पात्र इमारत निधीची संपूर्णपणे बँकेत गुंतवणूक करणे बंधनकारक राहील.
६. पात्र संस्थांना मुदत कर्ज किंवा विना गहाण पत मर्यादा (क्लिन कॅश क्रेडीट) यापैकी कोणतेही एका कर्जाची उचल करता येईल.

व्याज दर :-

व्याजदर ११ टक्के नुसार दरमहा दैनिक पद्धतीने व्याज आकरणी केली जाईल व हे व्याज कर्ज खाती नावे टाकले जाईल. थकित रक्कमेवर जादा २% दंडव्याज आकारले जाईल.

पगारदार नोकरांच्या सहकारी संस्थांना कर्ज मंजूरीची मर्यादा :-

पगारदार नोकरांच्या सहकारी संस्थांना कॅश क्रेडीट क्लीन कर्ज व फिक्स लोन स्वरूपाचा कर्ज पुरवठा करण्यात येईल. बँकेचे उत्पन्न वाढविणेच्या दृष्टीने ज्या पगारदार नोकरांच्या संस्था सक्षम आहेत , ज्या संस्थेची सभासद स्तरावरील थकबाकी (NPA) ५ ते १०% पेक्षा कमी आहे अशा संस्थेचे वैयक्तीक कर्ज मर्यादा रक्कम रु. ७.०० लाख पर्यंतचे राहील.

- १) कर्ज घेणाऱ्या संस्था सभासदांचा सेवा कालावधी हा ७ वर्षापेक्षा कमी राहिला असल्यास सेवा निवृत्तीनंतर मिळणारे देयकातुन / लाभातुन पतसंस्थेची वसुली कपात करणे बाबतचे रु. १००/- चे स्टॅम्प पेपरवर नोटरीसह संमतीपत्र घेवूनच कर्ज वितरण करावे.
- २) सभासदांना कर्ज वितरण करताना कर्जाच्या प्रमाणात ठेव कपात रक्कम कर्ज सुरक्षा ठेव खाती बँकेत (Loan Against Security) जमा करावी लागेल. सदर ठेव सभासदास निवृत्तीनंतर संस्थेच्या मागणीनुसार अदा केली जाईल.
- ३) संस्था सभासदाचे वैयक्तीक क.म. पत्रके बँकेने मंजूर केलेल्या मूळ कर्ज मर्यादेस अधिन राहून क.म. पत्रके मंजूर करण्याचे अधिकार बँकेचे कार्यकारी संचालक , सरव्यवस्थापक व बिगर शेती कर्ज विभागाचे कर्ज अधिकारी यांना राहतील.

संस्थेचे कर्ज मंजूरीचे अधिकार :-

पगारदार नोकरांच्या सहकारी संस्थांना फिक्स लोन स्वरूपाचा कर्ज प्रकरण योग्य रित्या तपासणी करून शाखेनी कर्ज विभागाकडे पाठवावे. सदर कर्ज मंजूरीचे अधिकार बँकेचे प्रशासकीय मंडळ किंवा त्यांनी अधिकार दिलेल्या कर्ज छाननी समितीला राहील.

अटी :-

- १) संस्थेने बँक कर्जाच्या प्रमाणात १० टक्के प्रमाणे बँक भाग घेतले पाहिजेत.

- २) संस्थेने तिच्या आर्थिक परिस्थितीनुसार व कर्ज परतफेडीनुसार कर्ज मागणी अर्जामध्ये कर्जफेडीचे हप्त्याबाबत त्याची मागणी करावी. कर्ज परतफेडीसाठी वर नमुद केलेल्या मुदतीमध्ये परिस्थितीनुसार वाढ करण्याचा अधिकार बँकेस राहिल.
- ३) संस्थेचा कर्ज व्यवहार चेकनेच केला पाहिजे. सदरचे चेक कर्जाचे असल्यामुळे रु. २००००/- आतील चेक्स जरी ते बेअरर चेक असले तरी त्या चेकवर कर्जदाराची सही असल्याशिवाय ते वटविले जाणार नाहीत. सभादारास रु. २००००/- वरील रक्कम अकॉंट पेई चेकने अदा करणे संस्थेवर बंधनकारक राहिल.
- ४) संस्थेने सभादारांचे चालू कर्जाचे पुरेशा रक्कमेचे कर्जरोखे बँक मागणी करील त्यावेळी बँकेच्या नावाने बेचन करून दिले पाहिजेत. सदरचे कर्जरोखे बँकेच्या वतीने कस्टोडियन म्हणून संस्थेजवळ राहतील व ते सांभाळण्याची जबाबदारी कस्टोडियन म्हणून संस्थेवर राहिल. यास संमती असलेबाबत संस्थेने ठरावाने बँकेस संमतिपत्र लिहून दिले पाहिजे व अशा कर्जरोख्यांबाबतचा तपशील अधिकृत इसमांच्या सही शिक्क्यानिशी बँक मागणी करेल त्यावेळी खालील नमुन्यात दाखल केला पाहिजे.

सभासदाचे नाव	कर्जरोखा नं.	मंजूर कर्ज रु.	उचल रक्कम परतफेड दिनांक

- ५) कंपनी व आस्थापना मालकाने सभासदास घ्यावयाच्या दरमहाच्या वेतनातून करार पत्रात विनिर्दिष्ट करण्यात येईल अशी संस्थेला देय असणारी एकूण कर्ज रक्कम संस्थेने कळविल्या प्रमाणे दरमहा हप्त्यामध्ये कपात करण्यास व त्याप्रमाणे अशी कपात केलेली रक्कम सभासदाकडून संस्थेला देय असेल अशा प्रकारचे करार पत्र संस्थेने तिच्या सभासदाकडून लिहून घेतले पाहिजे व त्यांची एक साक्षांकित प्रत कंपनी वा आस्थापना मालकास पाठविली पाहिजे. कंपनी वा आस्थापना बाबत ठरावाने हमी दिली पाहिजे. (मालकाकडून पगारातून मिळणारी कपातीची रक्कम संस्थेने बँकेचे कर्जखात्यामध्येच जमा करणे)
- ६) संस्थेने सर्व व्यवहार **कर्ज खात्यामधूनच केला पाहिजे** व आलेली / केलेली **वसूली संपूर्णपणे कर्जखाती जमा केले पाहिजे.**
- ७) मासिक हप्ता पुढील महिन्याच्या १५ तारखेपर्यंत भरण्यास पात्र राहिल. दर महिन्याच्या हप्त्याच्या रक्कमेने मंजूर मर्यादा क्रमशः कमी कमी होत जाईल. अशा क्रमशः कमी कमी होत जाणाऱ्या मर्यादेपर्यंत संस्थेला या खात्यातून रक्कम काढता येईल.
- ८) या कर्जासाठी बँक ठरवेल तो व्याजदर बंधनकारक राहिल. व्याजदरानुसार दरमहा दैनिक पद्धतीने व्याज आकरणी केली जाईल व हे व्याज कर्ज खाती नावे टाकले जाईल. थकित रक्कमेवर जादा २% दंडव्याज आकारले जाईल.
- ९) संस्थेस बँकेच्या पूर्वपरवानगी शिवाय आपले भाग भांगवल कमी करता येणार नाही.
- १०) संस्थेस अन्य कोणत्याही बँकेत आपले कोणत्याही प्रकारचे (कर्ज अगर ठेव) खाते उघडता येणार नाही.
- ११) संस्थेने तेरीज, ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक इ. माहिती दर सहामाही अखेरीस सांपत्तिक परिस्थिती दर्शविणारी हिशोबी पत्रके पुढील महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत बँकेकडे पाठविली पाहिजेत.
- १२) बँकेच्या अधिकाऱ्यास अथवा बँकेच्या वतीने येणाऱ्या अधिकाऱ्यास **संस्थेची हिशोबी पुस्तके व कागदपत्रे केव्हाही तपासणी करण्याचा अधिकार राहिल.**
- १३) गंगाजळीची गुंतवणूक नियमाप्रमाणे दिर्घमुदतीने ना परतठेव खाती केली पाहिजे. पतसंस्थेचे कर्ज शिल्लक असेपर्यंत त्यावर ओ. डी. कर्ज दिले जाणार नाही.
- १४) बँकेच्या अटीमध्ये कोणत्याही बदल करणे , नविन अट घालणे अगर एखादी अट वगळणे इ. बाबतचा अधिकार बँकेस राहिल.
- १५) शासकीय आदेशानुसार आवश्यक त्या कागदपत्रावर योग्य त्या रक्कमेचे स्टॅम्प लावण्याची व्यवस्था केल्यानंतरच कर्ज खाती उचल दिली जाईल.
- १६) संस्थेने व्यवस्थापक समिती सदस्यांकडून कर्ज येणेबाकी व थकबाकीची नाव पत्त्यासह माहिती प्रथम दाखल केली पाहिजे.

- १७) बँक कर्ज परतफेडीस संस्थेचे पदाधिकारी व पंचकमिटी सदस्य वैयक्तिक व सामुदायिक (जॉइंटली अँड सेव्हरली) असे जबाबदार राहतील. तशा आशयाचा हमी ठराव बँकेस करून द्यावयास पाहिजे.
- १८) बँकेला संस्थेकडून येणे असलेल्या कर्जावरील व्याजाची रक्कम, कायदेविषयक खर्च, कमिशन, इतर खर्च व संस्थेकडून व वेळोवेळी वसूल करावयाच्या इतर रक्कमा संस्थेच्या ठेव कर्ज खात्यात नावे टाकण्याचा अधिकार बँकेस राहिल.
- १९) संस्थेच्या एकूण येणे कर्जाच्या ७०% बँक कर्ज बाकी बाबतच्या पूर्ततेसाठी खालील नमुन्यात माहिती दरमहा शाखेत दाखल करावी.

दि. अखेर सभासद येणे कर्ज	रकाना क्र. १ पैकी थकबाकी	सभासद चालु येणे कर्ज बाकी (रकाना क्र १-२)	७०% उचल पात्र रक्कम (रकाना ३ च्या)	शेरा
१	२	३	४	५

- २०) कर्जाची उचल कर्ज मंजूरी कळविल्यापासून ३ महिन्यांचे आत करावयास पाहिजे. तीन महिन्यापासून सहा महिन्यापर्यंत कर्ज उचलीस परवानगी देण्याचा अधिकार मा. कार्यकारी संचालक/सरव्यवस्थापक/ उपसरव्यवस्थापक/ मुख्याधिकारी बिगरशेती कर्ज विभाग यांना राहिल.
- २१) बँकेने धोरणानुसार घातलेल्या अटीपैकी कोणत्याही अटीचे उल्लंघन झाल्यास आणि अगर सदरच्या अटीचे समाधानकारक पालन होत नाही. असे आढळून असल्यास कर्ज मर्यादेवरील व्यवहार थांबविण्याचा अथवा संपूर्ण कर्ज परत मागण्याचा अधिकार बँकेस राहिल.

ब) विनागहाण पतमर्यादा (क्लिन कॅश क्रेडीट)

कर्जमंजूरीबाबत पात्रता व निकष :-

- १) रु. १०.०० लाखांचे वर स्वनिधी असणाऱ्या व अलीकडील शासकीय लेखा परिक्षणात 'अ' व 'ब' वर्ग प्राप्त संस्था कर्जमागणीस पात्र राहतील.
- २) पगारपत्रकातून ज्या संस्थेची नियमित व वक्तशिर वसूली मिळते , सभासद कर्ज येणेबाकीशी प्रमाण ५% ते १०% अगर त्यापेक्षा कमी आहे व वर्षाअखेर थकबाकी रक्कम निश्चित केली आहे , अशा संस्थांचे शासकीय लेखापरिक्षणात गंभीर दोष नाहीत व दप्तरी कामकाज समाधानकारक आहे अशाच कर्ज मंजूरीस पात्र राहतील.
- ३) संस्थेने किमान ६ महिन्यांपर्यंत बँकेशी केलेले व्यवहार समाधानकारक असल्यास विनागहाण पतमर्यादा (क्लिन कॅश क्रेडीट) कर्ज मागणीस संस्था पात्र राहिल
- ४) संस्था किमान ३ महिन्यांनंतर जादा वाढीव विनागहाण पतमर्यादा मागणीस पात्र राहतील.
- ५) राखीव निधी व इतर निधीचे संपूर्णपणे बँकेत गुंतवणूक या बँकेत करणे बंधनकारक राहिल.
- ६) पात्र संस्थाना मुदत कर्ज किंवा विना गहाण पत मर्यादा (क्लिन कॅश क्रेडीट) यापैकी कोणतेही एका कर्जाची उचल करता येईल.

व्याज दर :-

व्याज दर ११ टक्के नुसार दरमहा दैनिक पद्धतीने व्याज आकरणी केली जाईल व हे व्याज कर्ज खाती नावे टाकले जाईल. थकित रक्कमेवर जादा २% दंडव्याज आकारले जाईल.

कर्जमंजूरीचे निकष :-

रु. १०.०० लाखांचे वर स्वनिधी असलेल्या 'अ' व 'ब' वर्गातील पात्र संस्थांना मासिक सभासद कर्ज वसूली तसेच कर्ज परतफेड क्षमता विचारात घेऊन , त्यांचे स्वनिधीचे दुप्पट किंवा सभासद मुळ कमाल मर्यादा पत्रकाच्या ७०% रक्कमे इतपत विनागहाण पतमर्यादा (क्लिन कॅश क्रेडीट) १ वर्षासाठी मंजूर करण्यात येईल.

संस्थेचे कर्ज मंजूरीचे अधिकार :-

पगारदार नौकरांच्या सहकारी संस्थांना कॅश क्रेडीट क्लिन कर्ज प्रकरण योग्य रित्या तपासणी करून शाखेनी कर्ज विभागाकडे पाठवावे. सदर कर्ज मंजूरीचे अधिकार बँकेचे प्रशासकीय मंडळ किंवा त्यांनी अधिकार दिलेल्या कर्ज छाननी समितीला राहिल. कर्ज छाननी समितीचे तपासणी अंती शिफारशीनुसार अंतिम मंजूरीचे अधिकार मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांना राहिल.

अटी :-

- १) विनागहाण (क्लिन कॅश क्रेडीट) पतमर्यादेचे मुदत १२ महिन्यांची राहणार आहे.
- २) अशा पगारदार संस्थेने आपले सर्व आर्थिक व्यवहार मंजूर विनागहाण पतमर्यादा खात्यातून करावयाचे असून पगारपत्रकातून किंवा रोखीने मिळणारी वसूलीची रक्कम संस्थेने विनागहाण कर्ज खाती भरली पाहिजे. वसूलीची रक्कम विनागहाण खाती जमा करीत नसल्यास अशा संस्था संस्थेस मंजूर केलेल्या विनागहाण पतमर्यादेस मुदत असली तरी विनागहाण खाती व्यवहार करू दिला जाणार नाही.
- ३) संस्थेने बँक कर्जाच्या प्रमाणात १० टक्के प्रमाणे बँक भाग घेतले पाहिजेत.
- ४) संस्थेचा कर्ज व्यवहार चेकनेच केला पाहिजे. सदरचे चेक कर्जाचे असल्यामुळे रु. ५०००/- आतील चेकस जरी ते बेअरर चेक असेल तरी त्या चेकवर कर्जदाराची सही असल्याशिवाय ते वटविले जाणार नाहीत. सभासदास रु. ५०००/- वरील रक्कम अकॉट पेई चेकने अदा करणे संस्थेवर बंधनकारक राहिल.

- ५) संस्थेने सभासदांच चालू कर्जाचे पुरेशा रक्कमेचे कर्जरोखे बँक मागणी करील त्यावेळी बँकेच्या नावाने बेचेन करून दिले पाहिजेत. सदरचे कर्जरोखे बँकेच्या वतीने कस्टोडीयन म्हणून संस्थेजवळ राहतील व ते सांभाळण्याची जबाबदारी कस्टोडियन म्हणून संस्थेवर राहिल. यास संमती असलेबाबत संस्थेने ठरावाने बँकेस संमतिपत्र लिहून दिले पाहिजे व अशा कर्जरोख्याबाबतचा तपशील अधिकृत इसमांच्या सही व शिक्क्यानिशी बँक मागणी करेल त्यावेळी खालील नमुन्यात दाखल केला पाहिजे.

सभासदाचे नाव	कर्जरोखा नं.	मंजूर कर्ज रू.	उचल रक्कम परतफेड दिनांक

- ६) कंपनी व आस्थापना मालकाने सभासदास घ्यावयाच्या दरमहाच्या वेतनातून करार पत्रात विनिर्दिष्ट करण्यात येईल अशी संस्थेला देय असणारी एकूण कर्ज रक्कम संस्थेने कळविल्या प्रमाणे दरमहा हप्त्यामध्ये कपात करण्यास व त्याप्रमाणे अशी कपात केलेली रक्कम सभासदाकडून संस्थेला देय असेल अशा प्रकारचे करार पत्र संस्थेने तिच्या सभासदाकडून लिहून घेतले पाहिजे व त्यांची एक साक्षांकित प्रत कंपनी वा आस्थापना मालकास पाठविली पाहिजे. कंपनी वा आस्थापना मालकांकडून पगारातून मिळणारी कपातीची रक्कम संस्थेने बँकेचे कर्जखात्यामध्येच जमा करणे बाबत ठरावाने हमी दिली पाहिजे.
- ७) विनागहाण कर्जखाती संस्थेने वसुलीची रक्कम नियमितपणे जमा केली पाहिजे. कोणत्याही मासिक वसुलीचे दोन हप्ते विनागहाण खाती संस्थेने जमा न केल्यास पूर्वसूचना न देता संपूर्ण कर्ज व्याजासह परत मागण्याचा व ते कायदेशिररित्या वसूल करण्याचा अधिकार बँकेस राहिल.
- ८) या कर्जासाठी बँक ठरवेल तो व्याजदर बंधनकारक राहिल. व्याजदरानुसार दरमहा दैनिक पद्धतीने व्याज आकारणी केली जाईल व हे व्याज कर्ज खाती नावे टाकले जाईल. थकित रक्कमेवर जादा २% दंडव्याज आकारले जाईल.
- ९) संस्थेस बँकेच्या पूर्वपरवानगी शिवाय आपले भाग भांडवल कमी करता येणार नाही.
- १०) संस्थेस अन्य कोणत्याही बँकेत आपले कोणत्याही प्रकारचे (कर्ज अगर ठेव) खाते उघडता येणार नाही.
- ११) संस्थेने तेरीच, ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक इ. माहिती दरमहा सांपत्तीक परिस्थिती दर्शवणारी हिशोबी पत्रके पुढील महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत बँकेकडे पाठविली पाहिजेत.
- १२) बँकेच्या अधिकाऱ्यास अथवा बँकेच्या वतीने येणाऱ्या अधिकाऱ्यास संस्थेची हिशोबी पुस्तके व कागदपत्रे केव्हाही तपासणी करण्याचा अधिकार राहिल.
- १३) गंगाजळीची गुंतवणूक नियमाप्रमाणे दीर्घ मुदतीने ना परतठेव खाती केली पाहिजे. पतसंस्थेचे कर्ज शिल्लक असेपर्यंत त्यावर ओ. डी. कर्ज दिले जाणार नाही.
- १४) बँकेच्या अटीमध्ये कोणताही बदल करणे , नविन अट घालणे अगर एखादी अट वगळणे इ. बाबतचा अधिकार बँकेस राहिल.
- १५) शासकीय आदेशानुसार आवश्यक त्या कागदपत्रांवर योग्य त्या रक्कमेचे स्टॅम्पस लावण्याची व्यवस्था केल्यानंतरच कर्ज खाती उचल दिली जाईल.
- १६) पुढील वर्षासाठी संस्थेस विनागहाण पतमर्यादेची आवश्यकता असल्यास संस्थेने मुदत संपण्यापूर्वी दोन महिने अगोदर कर्ज मागणी/ नुतणीकरण प्रस्ताव आवश्यक त्या कागदपत्रासह बँकेकडे दाखल केला पाहिजे.
- १७) संस्थेने मंजूर विनागहाण पतमर्यादेचा वापर संमत अटीनुसार केला पाहिजे. सदर अटीचे पालन संस्थेकडून न झाल्यास, गैरव्यवहार आढळून आल्यास , मंजूर पतमर्यादेचे पुढील वर्षासाठी नुतनीकरण करण्याकरीता मुदतीत प्रस्ताव दाखल न केल्यास व पर्यायाने विनागहाण कर्जाची थकबाकी झाल्यास तुरतास सहामहिने मुदतवाढ देण्यात येईल व त्यानंतर थकीत कर्ज वसूली बाबत कायदेशीर कार्यवाही करून कर्ज वसूल केले जाईल.
- १८) बँक कर्ज परतफेडीस संस्थेचे पदाधिकारी व पंचकमिटी सदस्य वैयक्तीक व सामुदायीक (जॉईंटली अँड सेव्हरली) असेल जबाबदार राहतील. अशा आशयाचा हमी ठराव प्रथम बँकेस करून घ्यावयास पाहिजे.

- १९) बँकेला संस्थेकडून येणे असलेल्या अर्जावरील व्याजाची रक्कम, कायदेविषयक खर्च, कमिशन, इतर खर्च व संस्थेकडून वेळोवेळी वसूल करावयाच्या इतर रक्कमा संस्थेच्या ठेव / कर्ज खात्यात नावे टाकण्याचा अधिकार बँकेस राहिल.
- २०) गतवर्षी मंजूर असलेल्या विनागहाण पतमर्यादेचे नुतनीकरण करतांना मागिल कर्जाची येणे बाकी मंजूर पतमर्यादेत समाविष्ट राहिल.
- २१) कर्जाची उचल कर्ज मंजूरी कळविल्यापासून २ महिन्यांचे आत करावयास पाहिजे. तीन महिन्यापासून सहा महिन्यापर्यंत कर्ज उचलीस परवानगी देण्याचा अधिकार मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांना राहिल.
- २२) वरील अटीपैकी कोणत्याही अटीचे उल्लंघन झाल्यास कर्ज मर्यादेवरील व्यवहार थांबविण्याचा अथवा संपूर्ण कर्ज परत मागण्याचा अधिकार बँकेस राहिल.

कर्ज प्रकरणासोबत संस्थेने सादर करावयाचे कागदपत्रे :-

- १) संमत नमुन्यातील कर्ज मागणी अर्ज.
- २) संस्थेच्या कर्ज मागणीबाबत / नुतनीकरणासाठी मा. संचालक मंडळ ठरावाची प्रत.
- ३) संस्थेच्या नोंदणी प्रमाणपत्राची सत्यप्रत (प्रथम मागणी असल्यास)
- ४) संस्थेच्या अद्यावत पोटनियमांची सत्यप्रत.
- ५) संस्थेची वार्षिक व अद्यावत आर्थिक हिशोबी पत्रके (नफा-तोटा, ताळेबंद व तेरीज पत्रक)
- ६) मा. व्यवस्थापक समिती सदस्यांकडील अद्यावत येणेबाकी / थकबाकी माहिती.
- ७) मा. व्यवस्थापक समिती सदस्यांची नावे व कायमस्वरूपी राहण्याचे पत्त्यासह यावे.
- ८) थकबाकीदार सभासदांकडील थकीत येणे कर्जाची यादी. (संपूर्ण पत्त्यासह)
- ९) मागील कर्ज मंजूरी कर्जावरील उचल केलेली परतफेड व येणेबाकीची ६ महिन्यांची माहिती.
- १०) संस्थेच्या मागील वैधानिक लेखापरिक्षण व बँक तपासणी दोष दुरुस्ती पुर्तता अहवालाची प्रत.
- ११) सभासद कर्जाची मासिक वसूलीची ६ महिन्यांची तपशीलवार माहिती.

कर्ज मंजूरी नंतर कर्ज उचलीपूर्वी सादर करावयाचे कागदपत्रे :-

१. वचन पत्रिका,
२. कंटेन्युइंग गॅरंटी,
३. जामीन कदबा व अटी मान्यतेचा ठराव,
४. सहायांच्या अधिकाराबाबतचा ठराव
५. लेटर ऑफ लिन अँड सेट ऑफ,
६. वैयक्तिक व सामुदायिक (जाइन्टली अँड सेव्हरली) कर्ज परतफेडीबाबत मा. व्यवस्थापक समितीचा हमी ठराव,
७. मा. व्यवस्थापक समिती सदस्यांची नाव पत्त्यासह यादी.